



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR
ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

CURSO Curso de Auditoria e Fiscalidade
1º Ciclo **ANO LETIVO** 2014/2015

FICHA DA UNIDADE CURRICULAR

Unidade Curricular	Simulação Empresarial	Código	963846
Área Científica	Contabilidades		
Tipo	Obrigatória	Ano / Semestre	3/S2

Créditos ECTS	Horas Totais de Trabalho	Horas de Contacto (HC)						
		T	TP	P	PL	OT	E	Outra
15	405.0	0.0	180.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Docentes		Categoria	Nº de HC
Responsável	- Carlos Fernando Calhau Trigacheiro	Equiparado Professor Coordenador	
Teóricas			
Teórico-Práticas	- Carlos Fernando Calhau Trigacheiro	- Equiparado Professor Coordenador	15
	- Daniel Ferreira de Oliveira	Assistente 2º Triénio	45
	- Carla Maria Freitas dos Santos Joaquim	- Equiparado Assistente 1º Triénio	45
	- Edgar Ferreira Enes	- Assistente Convidado	45
	- João Pedro Dâmaso	- Assistente Convidado	165
Práticas			
Prática Laboratorial			

1 / 5

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Orientação
Tutorial

Estágio

Objetivos de Aprendizagem

No final da UC os alunos devem possuir uma visão prática da profissão de Técnico Oficial de Contas, designadamente, nas matérias contabilísticas e fiscais.

Devem ainda adquirir uma vivência ética da profissão, desenvolvida em ambiente de simulação da realidade empresarial.

Conteúdos Programáticos (resumido)

1. Objetivos da Simulação Empresarial
2. Criação de uma atividade empresarial
3. Simulação de situações que permitam o registo de operações e o cumprimento de obrigações legais ao longo de um exercício completo
4. Preparação e análise das demonstrações financeiras
5. Prestação de contas aos sócios
6. Obrigações de registo comercial
7. Cumprimento das obrigações fiscais

Conteúdos Programáticos (detalhado)

1. OBJETIVOS DA SIMULAÇÃO EMPRESARIAL
2. CRIAÇÃO DE UMA ATIVIDADE EMPRESARIAL
 - 2.1. Trâmites na constituição de uma sociedade comercial
 - 2.2. Cumprimento de obrigações necessárias ao início da atividade
 - 2.3. Organização da empresa, tendo presentes os condicionalismos de uma atividade concreta, nomeadamente quanto a: - Organização da contabilidade nos termos das normas contabilísticas oficialmente aplicáveis, desde a receção dos documentos até ao seu arquivo, classificação e registo; - Práticas de controlo interno.
3. SIMULAÇÃO DE SITUAÇÕES QUE PERMITAM O REGISTO DE OPERAÇÕES E O CUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÕES LEGAIS AO LONGO DE UM EXERCÍCIO COMPLETO
 - 3.1. Simulação de decisões em matéria de gestão
 - 3.2. Criação de documentos de suporte
 - 3.3. Identificação e acompanhamento relativo à resolução de questões da organização, com o recurso a contactos com os serviços relacionados com a profissão de Técnico Oficial de Contas

J. B. P. 34-7

- 3.4. Classificação e registo contabilístico das operações
- 3.5. Preenchimento e entrega das declarações relativas ao cumprimento periódico de obrigações fiscais e parafiscais
- 4. PREPARAÇÃO E ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS DE ÍNDOLE CONTABILÍSTICA
 - 4.1. Revisão das obrigações contabilísticas ao longo do exercício
 - 4.2. Revisão das operações contabilísticas de regularização e apuramento de resultados
 - 4.3. Preparação das demonstrações financeiras previstas no Sistema de Normalização Contabilística e demais legislação aplicável
- 5. PRESTAÇÃO DE CONTAS AOS SÓCIOS
 - 5.1. Relatório da gestão
 - 5.2. Obrigações do órgão de fiscalização
 - 5.3. Convocatória e funcionamento da assembleia geral
 - 5.4. Outras informações necessárias para a análise de gestão
- 6. OBRIGAÇÕES DE REGISTO NOS TERMOS DO CÓDIGO DO REGISTO COMERCIAL
 - 6.1. O registo da prestação de contas
 - 6.2. Outros atos sujeitos a registo
- 7. PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E MAPAS DE ÂMBITO FISCAL
 - 7.1. Declaração de rendimentos do Imposto sobre o rendimento das pessoas coletivas
 - 7.2. Declaração anual para fins estatísticos e de controlo e respetivos anexos
 - 7.3. Preparação dos diversos documentos que compõem o “dossier fiscal”

Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos

O conteúdo programático procura seguir as várias etapas da vida de uma empresa, na constituição e durante um ciclo anual, cumprindo as diversas obrigações fiscais e de relato aos *stakeholders*, quer ao longo do exercício, quer na prestação de contas. As matérias abordadas pretendem cobrir os aspetos essenciais da função do Técnico Oficial de Contas, ficando os alunos habilitados para iniciarem aquela atividade.

Metodologias de ensino

As aulas são essencialmente práticas, orientadas para o desenvolvimento da atividade comercial e correspondente tratamento contabilístico e fiscal. Existem algumas sessões teóricas para revisão e atualização dos conhecimentos adquiridos noutras UC.



Coerência das metodologias de ensino com os objetivos

As aulas são desenvolvidas, essencialmente, num ambiente de prática simulada, com o acompanhamento dos docentes. No entanto, existem sessões teóricas para revisão e aprofundamento dos conhecimentos em áreas onde são notadas maiores dificuldades por parte dos alunos.

Pretende-se, assim, que os alunos consolidem os conhecimentos adquiridos noutras unidades letivas e os apliquem de forma integrada, como acontece na vida real.

Metodologias de avaliação

A avaliação será contínua, ao longo do semestre, de acordo com diversos pontos de controlo definidos em regulamento específico.

Para os alunos que não frequentarem o número exigido de aulas ou que não obtiverem aprovação será feito um exame prático.

Pré requisitos

Não tem pré-requisitos formalmente definidos.

No entanto, é importante que os estudantes possuam bons conhecimentos de contabilidade e fiscalidade.

Bibliografia principal (máx 4 ref.)

- Borges, A. e Rodrigues, A. e Rodrigues, R. (2010). *Elementos de Contabilidade Geral*. Lisboa: Áreas Editora
- Araújo, D. e Cardoso, P. e Novais, J. (2013). *Manual de Prestação de Contas nas Sociedades Comerciais*. Lisboa: Vida Económica
- Baptista da Costa, C. e Correia Alves, G. (2013). *Contabilidade Financeira*. Lisboa: Rei dos Livros
- Tributária e Aduaneira, A. (0). *Informação Fiscal*. Acedido em 12 de fevereiro de 2015 em <https://www.portaldasfinancas.gov.pt>

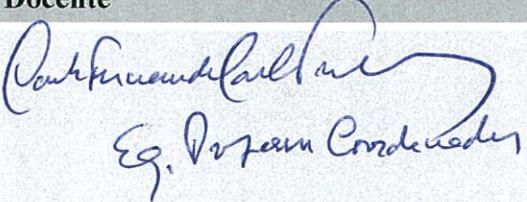
Software

- Plataforma de Simulação Empresarial, disponibilizada pela Universidade de Aveiro;
- Programa de contabilidade, disponibilizado pelo Instituto Politécnico de Tomar.

Observações





Docente	Diretor de Curso
 Eg. Paulo Roberto de Oliveira	

5

DANIEL ROCHA DE OLIVEIRA (ASSIST 2º TRIÊNIO)

SS-7 - Assistente Convidado

João Dâmaso - Assistente Convidado

Carla Maria Freitas Santos Joaquim - Eg. Assist 1º Triênio.

Homologado pelo C.T.C.
Acta n.º 68 Data 22/04/2015
