

**TeSP - Contabilidade e Gestão**

Técnico Superior Profissional

Plano: Aviso n.º 2033/2018 - 14/02/2018

**Ficha da Unidade Curricular: Inglês**

ECTS: 4; Horas - Totais: 108.0, Contacto e Tipologia, T:15.0; TP:30.0;

Ano | Semestre: 1 | S1

Tipo: Obrigatória; Interação: Presencial; Código: 60293

Área de educação e formação: Línguas e literaturas estrangeiras

**Docente Responsável**

Marta Margarida S. Dionísio de Azevedo

Professor Adjunto

**Docente(s)**

Ana Paula Gomes Ribeiro Rafael

Assistente Convidado

**Objetivos de Aprendizagem**

Os alunos deverão ser capazes de:

- aplicar um conjunto de competências em situações comunicativas específicas da área da Contabilidade e Gestão;
- utilizar capacidades de interpretação e produção textual usando a língua inglesa de uma forma fluente.

**Objetivos de Aprendizagem (detalhado)**

Os alunos devem ser capazes de:

- Apresentar-se, apresentar alguém e receber alguém no local de trabalho;
- Redigir mensagens eletrónicas/correspondência de cariz semiformal e formal;
- Dominar aspetos gramaticais necessários à concretização do acima referido.

**Conteúdos Programáticos**

1. A Língua Inglesa na comunicação diária e em contexto de trabalho;

2. O mundo do trabalho;
3. Terminologia relacionada com a área da Contabilidade e Gestão;

### **Conteúdos Programáticos (detalhado)**

#### Conteúdos temáticos

1. A Língua Inglesa na comunicação diária e em contexto de trabalho;
  - 1.1. Apresentar-se, apresentar alguém e receber alguém no local de trabalho;
  - 1.2. Redigir mensagens eletrónicas/correspondência de cariz semiformal e formal;
2. O mundo do trabalho;
  - 2.1. Trabalho e motivação;
  - 2.2. Gestão ? arte ou ciência?
  - 2.3. Lidar com queixas;
  - 2.4. Material de escritório;
3. Terminologia relacionada com a área da Contabilidade e Gestão;
  - 3.1. Números e operações matemáticas básicas;
  - 3.2. Balanços, impostos e fraude;
  - 3.3. Lucro e ética;
  - 3.4. A importância do orçamento;

#### Conteúdos gramaticais

- 1-Artigos e pronomes
- 2-Tempos verbais
- 3-Condicionais
- 4-Preposições
- 5-Adjetivos e advérbios

### **Metodologias de avaliação**

Todos os alunos serão abrangidos pela avaliação contínua, exceto os alunos abrangidos por outros estatutos legais.

- Um teste no final do semestre (60%);
- Avaliação contínua abrangendo exercícios, participação nas aulas (nas componentes escrita e oral), assiduidade e vários trabalhos (20%);
- Realização de um trabalho de pesquisa (oral e escrito) (20%).

### **Software utilizado em aula**

Não aplicável.

### **Estágio**

Não aplicável.

### **Bibliografia recomendada**

- Brown, H. e Dooley, J. e Evans, V. (2015). *Career Paths - Management I* Berkshire: Express

Publishing

- Peltier, S. e Taylor, J. (2011). *Career Paths - Accounting* Berkshire: Express Publishing

- Bolton, D. e Oscarson, M. e Peterson, L. (1993). *Basic Working Grammar* Lisboa: Thomas Nelson and Sons, Ltd e Lisboa Editora, Lda

### **Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos**

Os conteúdos programáticos determinados pretendem promover a aquisição e o desenvolvimento da Língua Inglesa em contexto específico de modo a alcançar os objetivos definidos. O ensino da Língua Inglesa através da exploração de temas relacionados com a Gestão, a Contabilidade e situações em contexto de trabalho permitirá aos alunos aperfeiçoar um conjunto de competências para aplicação em situações comunicativas ao mesmo tempo que desenvolvem capacidades de interpretação e produção textual de acordo com as regras gramaticais inerentes à Língua alvo.

### **Metodologias de ensino**

Aulas teóricas e teórico-práticas onde se realizam exercícios de reading, listening, speaking e writing com gramática implícita.

### **Coerência das metodologias de ensino com os objetivos**

As metodologias de ensino são adaptadas aos conteúdos programáticos e às necessidades dos estudantes, recorrendo a atividades orais e escritas que irão fomentar o uso da Língua Inglesa, de forma a atingir os objetivos determinados.

### **Língua de ensino**

Inglês

### **Pré-requisitos**

Não aplicável.

### **Programas Opcionais recomendados**

Não aplicável.

### **Observações**

**Docente responsável**

Marta	Assinado de forma
Margarida	digital por Marta
Santos Dionísio	Margarida Santos
de Azevedo	Dionísio de
	Azevedo

---

